



DISSOLUCIÓ D'UNA ASSOCIACIÓ

De la mateixa manera que, quan creem una associació, hem de realitzar una sèrie de tràmits per tal de constituir-la legalment, en el cas de la seva dissolució també és necessari fer un seguit de gestions per tal que quedi constància de que aquesta associació ha deixat d'existir i estalviar-nos, així, possibles problemes legals o fiscals que podrien sorgir en un futur en cas que no realitzem correctament tots els tràmits corresponents a la dissolució d'una associació.

En aquesta Fitxa temàtica us explicarem quins són aquests tràmits que cal realitzar, així com també algunes recomanacions que us poden ser d'utilitat en cas de trobar-vos en situacions que dificulten el tancament correcte d'una entitat.

Aspectes pràctics:

- ***On s'ha de donar de baixa una entitat?***

L'organisme que realitza el registre legal d'una entitat i, per tant, el responsable de validar legalment la seva dissolució és el [Departament de Justícia](#) i més concretament la [Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques](#).

Així doncs, els tràmits per donar de baixa l'entitat en el registre d'associacions, s'han de fer físicament al Departament de Justícia, on les associacions, les fundacions, els col·legis professionals, les acadèmies, notaris i registradors tenen l'obligació de notificar qualsevol modificació de les dades registrals que es produeixin.

C/ Pau Claris, 81 (Casal Sant Jordi), 08010 Barcelona

Telèfon 933 164 100. Fax 933 164 351

Adreça web <http://www.gencat.cat/justicia>

Horari de registre de dilluns a dijous, de 9 a 17h; divendres, de 9 a 15h.

- ***Quin procediment s'ha de seguir?***

Per a donar de baixa una associació al registre cal descarregar el formulari "[Certificat d'acord de dissolució](#)" que trobareu a la pàgina web del Departament de Justícia, i omplir-lo amb les dades corresponents que es sol·liciten (dades relatives a la reunió en la qual es decideix dissoldre l'entitat, dades de l'associació i dades referents a la persona que signa el certificat de dissolució).

Aquest "Certificat d'acord de dissolució" haurà de ser signat per la persona secretaria i per la presidenta de l'entitat vigents en el moment de la seva dissolució.

Per omplir el certificat d'acord de dissolució, també haureu de tenir a l'abast les dades bàsiques de l'associació com ara, l'adreça postal, el NIF, el número d'inscripció en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya i també la secció (que trobareu especificada en el segell de Justícia de validació dels estatuts).

Per a qualsevol especificació, caldrà que consulteu el capítol dels vostres estatuts corresponent a "La dissolució" de l'entitat. En aquest capítol també trobareu les clàusules concretes fixades per la vostra entitat a l'hora de realitzar la liquidació i redistribució dels béns entre altres entitats sense afany de lucre relacionades amb l'àmbit territorial o amb l'actuació de l'associació que es dissol.

- **Quin cost té aquest tràmit?**

No hi ha una taxa corresponent al tràmit de dissolució, el que si que existeix és una taxa, de 6,30 €, per fer constar registralment l'acord de dissolució.

El resguard que s'obté després d'haver fet el pagament és el justificant que cal adjuntar al formulari de sol·licitud de dissolució. La justificació del pagament de la taxa només s'exigeix en el moment d'iniciar la prestació del servei.

- **Un cop entregat el certificat de dissolució, què més cal fer?**

Un cop entregat el certificat de dissolució de l'associació al Registre de Justícia, caldrà esperar rebre una resposta per part de l'Administració.

L'administració té un termini de 3 mesos per resoldre i notificar que ha dissolt l'associació.

Si passats 3 mesos des de la presentació de la sol·licitud l'administració no s'ha pronunciat s'entendrà dissolta. Si l'administració resol favorablement a la dissolució enviarà el següent:

- Ofici de notificació de la resolució de dissolució.
- Resolució de dissolució de l'associació, signada per la persona titular de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques.
- Informació sobre la possibilitat de recórrer contra la resolució.

Si l'administració resol que no es donen els requisits necessaris per a dissoldre, enviarà un escrit on es detallant els aspectes a rectificar i, si fos pertinent, la documentació necessària que s'ha de presentar.

Una vegada s'hagi procedit a inscriure la dissolució de l'associació al Registre de Justícia, cal donar de baixa el NIF a hisenda (mitjançant un model 036, l'original del CIF i l'original i còpia del certificat de dissolució) i comunicar la dissolució a la resta de registres i organismes en els quals l'entitat pot estar inscrita. Caldrà tramitar, també, el tancament del compte bancari de l'associació, en cas que no hi hagi cap pagament o cobrament pendent.

Les causes de dissolució d'una associació:

En el Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, s'estableixen els diversos motius que poden ser causa de dissolució d'una entitat:

- Acord de l'assemblea general
- Finalitzar el termini que estableixin els estatuts, llevat que s'hagi acordat per assemblea la pròrroga.
- Compliment o impossibilitat de compliment de les finalitats de l'associació.
- Baixa dels associats si es redueixen a menys de tres.
- Il·licitud civil o penal de les finalitats o les activitats de l'associació.
- Obertura de la fase de liquidació en el concurs de creditors.
- Altres causes que estableixi la llei o els estatuts de l'entitat.

En cas que es produeixi un d'aquests casos i l'assemblea no sigui convocada per la Junta Directiva, no es reuneixi o no adopti cap acord que remogui la causa de dissolució, qualsevol persona interessada pot sol·licitar a l'autoritat judicial que dissolgui l'associació.

* En el cas de dissolució per acord de l'assemblea, s'ha d'enviar la convocatòria als socis amb l'antelació corresponent, tot assolint el quòrum d'assistència establert en els estatuts de l'entitat, i s'ha de sotmetre la decisió a votació.

El període de liquidació

Quan s'inicia el procés de dissolució d'una entitat, si aquesta ha estat activa fins el darrer moment, probablement encara tindrà alguns tràmits en curs (presentació de documentació administrativa, justificació d'alguna subvenció, etc..) En aquests casos, l'associació encara conservarà la seva personalitat jurídica fins que finalitzi tots aquests tràmits, durant el que s'anomena "període de liquidació". En tots els tràmits que l'entitat realitzi durant aquest període, haurà d'especificar que és una **entitat en liquidació**.

La liquidació definitiva de l'entitat s'ha de dur a terme en el termini fixat per la llei o per l'acord de dissolució, però la seva durada màxima serà de tres anys, excepte causa justificada de força major.

Per a fer efectiva la dissolució, l'entitat pot designar un grup de persones que formaran l'**òrgan de liquidació**, aquest òrgan haurà de presentar una acta de l'estat en que es troba l'associació en el moment en que s'assumeixen les facultats de liquidació (juntament amb un inventari i un balanç referent al dia que s'inicia la liquidació). Les funcions d'aquest òrgan també poden ser assumides directament pels òrgans de govern de l'entitat, llevat que en els estatuts s'indiqui un altre òrgan de liquidació o si la dissolució s'acorda per resolució judicial.

A banda de la presentació d'aquesta acta, l'òrgan de liquidació haurà de complir amb les següents obligacions:

- Vetllar per la integritat del patrimoni de l'entitat i custodiar els llibres de l'entitat (llibre d'actes, llibre de caixa, llibre de socis, etc.)
- Concloure les operacions pendents i gestionar totes aquelles que calguin per a la liquidació.
- Reclamar els crèdits pendents de l'entitat i pagar-ne els deutes.
- Formular els comptes finals de liquidació.
- Adjudicar o destinar el patrimoni romanent a les finalitats que s'especifiquin als estatuts.
- Sol·licitar la cancel·lació en els registres corresponents i conservar la documentació de l'entitat durant el termini legalment establert.

- Presentar semestralment un informe sobre l'estat de les operacions de liquidació.

Cessió global dels béns sobrants

L'article 324-6 de la Llei 4/2008 del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya estableix que els béns sobrants s'han d'adjudicar a altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre que tinguin finalitats anàlogues a les de l'associació que es dissol, amb preferència de les que tenen domicili en el mateix municipi i, si no n'hi ha, a les de la mateixa comarca. L'associació beneficiària haurà d'emetre un rebut conforme ha percebut aquesta donació corresponent a tots els béns traspassats.

En cap cas no es poden adjudicar als associats o a altres persones físiques determinades, ni a entitats amb ànim de lucre.

En cas que l'entitat que es dissol sigui una associació declarada d'utilitat pública, cal que el destinatari dels béns sobrants també sigui una entitat acollida a aquesta mateixa normativa.

Contratemp en la dissolució de l'entitat

Algunes vegades pot passar que una entitat deixi de realitzar les seves funcions i quedi en estat de latència, sense realitzar cap tipus d'activitat, però seguint inscrita en el registre d'associacions. Aquests casos s'han d'evitar en la mesura que sigui possible, ja que un mal tancament d'una entitat podria comportar problemes legals o fiscals per als darrers representants que hagi tingut l'entitat i que figurin al registre de justícia.

D'altra banda, si deixem passar molt temps, les tasques de localització de la persona presidenta i la secretaria per tal que signin el certificat de dissolució de l'entitat, es poden complicar. Per això és molt aconsellable que, si una entitat té previst deixar d'existir com a tal, no es demori gaire temps en realitzar els tràmits corresponents per fer efectiva la seva dissolució.

Casos concrets:

- **Desconeixement de les darreres persones que van ocupar els càrrecs de presidenta i de secretaria.**

En cas que no es tingui constància de cap document on s'esmentin els seus noms, caldrà sol·licitar a Justícia que us comuniqui les dades que apareixen en el darrer certificat de renovació total o parcial dels membres de la junta, ja que la persona que té capacitat per a signar el certificat de dissolució és la que consta en el registres de justícia.

Si no és possible localitzar els membres que van formar la darrera junta, caldrà aprovar una renovació total dels càrrecs de la junta, (mitjançant el formulari que trobareu a la web del Departament de justícia) per tal que aquests nous representants puguin autoritzar la dissolució de l'entitat. En aquest cas concret no seran requerides les signatures de la junta sortint.

En aquest enllaç us podeu descarregar el certificat de renovació total de la Junta:

http://justicia.gencat.cat/web/.content/documents/formularis/associacions/cert_renov_total_jd.pdf

- **La persona presidenta o secretaria està vivint fora i no pot signar a mà el document.**

En aquest cas, caldrà que la persona que estigui vivint fora imprimeixi el certificat de dissolució completat amb totes les dades, el signi i l'envii per correu postal a l'associació per tal que aquesta pugui afegir-hi la resta de signatures i realitzar l'entrega del document signat al Departament de Justícia.

- **Desconeixement del número d'inscripció al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya.**

Aquesta informació la trobareu en el segell de registre dels vostres estatuts, però en el cas que no pugueu localitzar aquest document, podeu posar-vos en contacte amb el departament de Justícia, i especificant el nom de l'associació i NIF de la vostra entitat, us podran informar de quin és el número d'inscripció al registre de la vostra associació. De tota manera, el certificat de dissolució serà vàlid encara que aquest camp s'hagi deixat en blanc.

- **Desconeixement del Número NIF de la vostra associació**

Podeu demanar a Hisenda un duplicat del NIF de la vostra associació. Simplement cal omplir un formulari (model 036), indicant aquesta opció (casella 121), incloure el nom complet de l'associació i signar el document.

Informació complementària

- **Oficina virtual de tràmits de la Generalitat:**

http://www20.gencat.cat/portal/site/OVT/menuitem.8d9f3f7e23c1cd519e629e30b0c0e1a0/?vgnextoid=b4d22402c80e3210VgnVCM1000008d0c1e0aRCRD&vgnnextchannel=b4d22402c80e3210VgnVCM1000008d0c1e0aRCRD&vgnnextfmt=detall&contentid=a198110dfd0ba310110dfd0ba3108d0c1e0aRCRD&idTipusAction=1&idAction=1&newLang=ca_ES

- **Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques:**

http://justicia.gencat.cat/web/.content/documents/arxius/lilibre_tercer_codi_civil_catalunya.pdf

- **Recurs de Xarxanet: la dissolució d'una associació:**

<http://xarxanet.org/juridic/recursos/la-dissolucio-duna-associacio-0>