

Glossari associatiu

Gestió associativa



Centre de Recursos
per a les Associacions Juvenils
de Barcelona

Març 2017

Fitxa temàtica 19

“En aquesta fitxa temàtica trobareu el significat de paraules comunes que s'utilitzen sovint en el món associatiu.”

Associar-se vol dir formar part d'un grup de persones amb qui compartim unes motivacions i objectius similars en un projecte amb l'objectiu de cooperar i compartir recursos per a poder assolir el nostre repte.

Ser membre d'una associació acostuma a ser una excel·lent experiència de participació que ens acompanyarà de moltes il·lusions i projectes, i també aprenentatges, que no podríem desenvolupar de manera individual.

En aquesta fitxa temàtica podreu trobar **el significat de paraules comunes que s'utilitzen sovint a nivell associatiu:**

Acta de reunió

Document formal que recull el desenvolupament de la reunió, les intervencions que es produeixen en una reunió i els acords que es prenen.

Acta fundacional

Document en el qual les persones sòcies fundadores acorden la constitució de l'associació, l'aprovació dels estatuts i l'elecció de la junta directiva.

Administració pública

Conjunt de persones i d'òrgans públics encarregats d'efectuar la funció administrativa d'un estat, d'un municipi, etc.

Assemblea general

Reunió de tots els components d'una associació que en constitueix el màxim òrgan deliberant i que s'ha de convocar, com a mínim, un cop l'any.

Assemblea General Extraordinària

Assemblea convocada per decidir qüestions excepcionals, com la modificació dels estatuts, la dissolució, la fusió de l'associació i d'altres que determinin els estatuts.

Assemblea General Ordinària



Assemblea convocada periòdicament, normalment una vegada a l'any com a mínim, i decideix sobre la renovació dels càrrecs de la junta, aprovació de les activitats realitzades, rendició de comptes i pressupostos...

Associació

Agrupació de persones constituïdes per realitzar una activitat col·lectiva de manera estable, organitzades democràticament, sense finalitat lucrativa i independents, com a mínim formalment, de l'estat, els partits polítics i les empreses.

Nota: Les associacions es regulen per l'articulat del llibre III del codi civil català mentre que els partits polítics, les organitzacions empresarials, els sindicats i les comunitats religioses es regeixen per la seva pròpia legislació.

Associació Juvenil

Agrupació de persones d'entre 14 (fets) i 35 anys (no fets) que s'han constituït per realitzar una activitat col·lectiva de manera estable, organitzades democràticament, sense finalitat lucrativa i independents com a mínim formalment, de l'estat, els partits polítics i les empreses.

Nota: Legalment, les persones menors d'edat poden formar part de la junta directiva i actuar en representació de l'associació.

Balança

Document comptable que reflecteix la situació patrimonial de l'entitat en una data determinada.

Veure Butlletí 901 núm. 144 - La gestió econòmica de l'entitat

Balança anual

Document comptable que reflecteix la situació patrimonial de l'entitat al final de l'exercici econòmic, habitualment d'un any. Per una banda recull la valoració monetària de

tots els béns i drets de l'entitat i per l'altra la valoració monetària dels recursos que han permès de finançar els béns i drets.

Nota: Les dades han de correspondre amb les anotacions del llibre de comptes. Ha de ser aprovat per l'assemblea general posterior a 31 de desembre i ha d'anar signat pel president i pel secretari.

CIF

Codi identificatiu que permet realitzar operacions econòmiques, rebre subvencions, obrir comptes corrents...

Nota: Consta de vuit xifres que van precedides d'una lletra. S'ha de sol·licitar a hisenda a través el model 036 i s'hi ha d'adjuntar una còpia compulsada dels estatuts i la certificació de la inscripció en el registre d'associacions. El president de l'associació ha de signar la sol·licitud.

Comissió gestora

Comissió constituïda per membres de l'entitat responsables de conduir l'associació durant un temps limitat per circumstàncies excepcionals.

Nota: La comissió gestora es constitueix per renúncia d'una majoria de la junta directiva vigent o durant la tramitació de la constitució de l'entitat.

Compulsar

Acreditar oficialment que una còpia d'un document coincideix amb l'original.

Comunicat de premsa

Text que s'envia als mitjans de comunicació amb la finalitat de convocar-los a actes i conferències de premsa o de fer-los conèixer alguna informació susceptible d'ésser publicada o transmesa.

Confederació

Agrupació de les entitats de la mateixa branca d'activitat econòmica o social.

Consell de Joventut

Plataforma inter-associativa que agrupa les entitats juvenils d'un mateix barri o districte o poble que té com a finalitat reforçar el discurs de les entitats de base i donar recursos a les mateixes.

Convocatòria

Document per mitjà del qual es convoca algú per que es presenti en un lloc, en una data i en una hora determinats.

Domicili social

Adreça postal en la qual l'associació té la seu.

Esmena

Proposta de modificació d'un text o un document.

Estatut

Conjunt de disposicions que tenen fora vinculant per a

l'organització i el funcionament intern d'una associació, elaborades per socis fundadors o per una comissió gestora.

Factura

Document acreditatiu d'un intercanvi de mercaderies lliurades o els serveis prestats per un fabricant, un comerciant, etc., al preu que hi consta, i que inclou les taxes i els totals corresponents.

Federació

Agrupació de diverses associacions que comparteixen un objectiu comú una entitat superior que les representa i a la qual atorguen l'exercici de determinades facultats.

Fundació

Organització constituïda sense ànim de lucre que per voluntat dels seus creadors té condicionat el seu patrimoni a la realització e finalitats d'interès general a favor d'un col·lectiu genèric.

Nota: una fundació es constitueix inicialment amb una datació suficient per garantir la viabilitat dels objectius d'interès general fixats. Aquesta aportació patrimonial mai no podrà ser revertida al fundador o fundadora.

Gerent

Persona contractada per encarregar-se de la gestió administrativa i econòmica de l'associació.

Impost sobre activitats econòmiques (IAE)

Impost que grava de forma generalitzada la realització d'una activitat econòmica.

Nota: les associacions que tinguin un volum de negoci inferior a 1 milió d'euros n'estan exempts. No tenen obligació de presentar aquest impostos associacions que no tenen activitat econòmica o les que declaren els seus ingressos a través d'una altra declaració. La declaració de l'impost d'activitats econòmiques es presenta entre el 20 d'octubre i el 20 de novembre. L'excepció de l'impost no eximeix del compliment de les obligacions formals que hi estan associades (declaracions d'alta, baixa i comunicació de variacions sota les quals es duen a terme les activitats econòmiques en qüestió.

Domicili social

Impost que grava les transferències de bens i serveis, des de la seva producció fins l'usuari final.

Nota: L'IVA s'aplica a tots els pagaments que fa l'associació, encara que hi ha alguns cobraments que poden estar-ne exempts. (Article 20 de la Llei 37/1995, de 28 de desembre). Perquè això sigui reconegut és imprescindible el reconeixement de l'agència tributària.

Impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF)

Impost directe i personal que grava la renda de les persones físiques aconseguida en un any natural.

Impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF)

Impost directe i personal que grava la renda de les persones físiques aconseguida en un any natural.

Nota: Aquesta renda es calcula segons les circumstàncies personals i familiars. L'IRPF afecta a l'associació sempre que es paguin rendes a persones físiques. En aquest cas s'haurà de retenir part de l'import i ingressar-lo a hisenda.

Impost sobre societats (IS)

Impost que grava els beneficis de les persones jurídiques.

Nota: Les associacions tenen l'obligació de presentar la declaració corresponent (tant rendes exemptes com no exemptes). La declaració es realitza entre l'1 i el 25 de juliol de cada any, sempre que els comptes de les associacions es tanquin a 31 de desembre. La declaració s'ha de presentar en un model oficial 200 a l'agència tributària. Estan exemptes de presentar (i pagar, si escau) la declaració d'aquest impost totes aquelles associacions que no superen els ingressos totals de 100.000 euros anuals, que els ingressos corresponents a rendes no exemptes sotmeses a retenció no superen 2000 euros anuals i que totes les rendes no exemptes que estiguin sotmeses a retenció.

Veure Butlletí 901 núm. 113 – La fiscalitat a les associacions

Junta directiva

Òrgan que dirigeix l'associació quan l'assemblea no està reunida.

Llibre d'actes

Registre, amb fulls numerats, en el qual es recullen les sessions dels òrgans de govern d'una associació.

Nota: El llibre està ordenat cronològicament i és segellat per la unitat administrativa que té competències en matèria d'entitats jurídiques.

Llibre de comptes

Registre de moviments econòmics de l'associació, ingressos i despeses.

Nota: No es poden fer rectificacions, en cas que se'n faci el tesorero de l'associació cal que escrigui una diligència en el mateix llibre que exposi el motiu, el número de d'apunt i la pàgina on s'ha fet. Aquest registre només pot ser intervingut per ordre judicial o per les autoritats econòmiques pertinents.

Llibre de persones sòcies

Registre de les altres i baixes dels membres d'una associació.

Majoria absoluta

Majoria que exigeix la meitat més un dels vots expressats.

Majoria qualificada

Majoria que s'exigeix per les decisions que requereixen un

consens més ampli del normal.

NIF

Codi d'identificació fiscal.

ONG

Entitat constituïda per particulars que actua en l'àmbit internacional sense finalitat lucrativa i que no depèn de cap govern.

Organització sense ànim de lucre

Entitat que té com a objectiu principal a un aspecte d'interès públic o privat de caire social, sense propòsits comercials.

Pòlissa

Document a través del qual hom formalitza, per imposició legal, o per costum determinats contactes mercantils, sobretot d'assegurances.

President o presidenta

Responsable legal i jurídic de l'associació.

Pressupost

Resum sistemàtic de les previsions de les despeses projectades i les estimacions dels ingressos previstos per realitzar una activitat.

Projecte

Estudi que configura la realització concreta d'una activitat i que inclou els objectius previstos, les necessitats a tenir en compte la periodització de les tasques i el pressupost corresponent.

Quota

Quantitat, que si l'associació ho troba convenient, pot fixar per què els membres contribueixin a afrontar les despeses de l'entitat.

Reglament de règim intern

Document que regula l'ordre i la convivència de l'associació, desenvolupa l'aplicació dels estatuts i els complementa sense contradir-los en cap cas.

Subvenció

Ajut econòmic concedit per l'administració pública per què l'associació pugui realitzar activitats o cobrir despeses pròpies del seu manteniment.

Utilitat pública

Declaració d'una associació dedicada a finalitats assistencials, educatives, culturals, esportives o qualsevol altra finalitat que promogui el benestar general, sense ànim de lucre.