



Llibre de sòcies

El següent document us servirà per tenir un exemple de com preparar un llibre de persones sòcies on constin totes les dades de contacte dels socis, sòcies i participants de la vostra associació.

Algunes consideracions

Les persones sòcies d'una associació són les persones físiques que integren una associació sempre i quan manifestin el seu interès per entrar, acceptin els estatuts de l'associació i es comprometin a complir-ne les seves obligacions.

L'associació és una unió de persones per a complir un fi determinat i que està oberta a les persones que s'ajustin als estatuts. Així doncs, si es restringeix l'entrada sense que els estatuts ho indiquin, s'estaria anant en contra de l'esperit constitucional. És important destacar que els estatuts mai podran restringir l'entrada de noves persones sòcies.

De totes maneres, el què sí és possible condicionar l'entrada en relació a aspectes que hagin de complir les persones sòcies: l'aval d'altres socis, l'experiència o coneixements, etc., generant un control extern dels membres d'una associació.

Les associacions estan obligades a tenir llibres d'actes i altres llibres o registres com és el llibre o registre d'associats tal com comenta la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques que regula l'associacionisme, en l'article 313-3 del Capítol III, del Règim comptable i documental.

La llei especifica que aquest llibre ha de contenir una relació actualitzada i en el qual constin, almenys, les dates d'alta i de baixa a l'entitat i el domicili, amb l'únic efecte de poder convocar-los a les reunions.

Per altra banda, també obliga a les entitats, en les quals col·laborin persones en règim de voluntariat, a portar un llibre o un registre amb una relació actualitzada de les voluntàries. Aquest llibre ha de contenir una descripció mínima de la tasca que fan i de la seva capacitat específica, si és el cas.

Aquest llibre de persones sòcies serà principalment omplert a través de les **fitxes d'inscripció de noves persones sòcies**. Es tracta d'un document que les persones que vulguin formar part de la nostra associació hauran d'omplir i presentar (ja sigui física o virtualment) on consta tan la seva voluntat explícita



de formar part de l'associació com aquelles dades necessàries per tal de poder efectuar correctament l'alta de la persona a l'associació.

Per últim, la **normativa de protecció de dades** obliga a totes les associacions que treballem amb dades personals a tenir-ne una cura especial, així com també a notificar-ho adequadament a cada una de les persones titulars d'aquestes dades personals per tant, cal notificar-ho adequadament a cada una de les persones titulars d'aquestes dades personals.

Quan demanem a una persona que complementi una **fitxa d'inscripció a una activitat**, un full de registre d'alta de noves persones sòcies o les seves dades de contacte per fer-li arribar un butlletí electrònic, hem de ser conscients que el tractament d'aquestes dades ha de seguir la normativa establerta (La Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de caràcter personal), i que, al mateix temps, hem de notificar correctament l'ús que se'n farà d'aquestes dades.

A més, en funció de la **tipologia de dades** que es demanin (com podrien ser les específiques de salut, d'ideologia sindical, ètnia, etc.) el tractament i la cura varia.

Per més informació podeu sol·licitar-la a través d'una assessoria Legal, fiscal i comptable al CRAJ a través de: assessories@crajbcn.cat

A cada persona sòcia se li pot atorgar un **número de sòcia** que serà personal i intransferible, és a dir, que no es modificarà tot i que es produïsquen altres baixes o altes.

Cal destacar que algunes associacions estableixen diferents tipus de persones sòcies: actives, col·laboradores, honorífiques, fundadores, etc en referència a la participació real a les activitats, a l'aportació econòmica, etc. És precís recordar que les associacions generalment tenen dificultats de finançament i que necessiten el suport, en molts casos, econòmic per a tirar endavant els seus projectes de manera que certs socis poden aportar una quantitat periòdica, per sentir-se identificats amb les finalitats de l'entitat: és el que s'anomena **quota de socis**. Recordem que tant l'entrada com la sortida de socis ha d'estar regulada als Estatuts.

Elements imprescindibles:

El llibre de persones sòcies és el document que registra la situació i els moviments dels socis a l'associació.

Des d'un primer moment, reflectirà totes les altes o baixes que es produeixen a l'associació.

En quan a l'estructura que ha de seguir el llibre de persones sòcies i les dades que ha de contenir, no hi ha cap informació legal al respecte, de manera que el document es converteix en un element fàcilment susceptible de canvi en funció de les necessitats que tingui l'associació sempre i quan compleixi la llei de protecció de dades.



Ajuntament de
Barcelona

bcn.cat/
crajbcn
facebook.com/crajbcn
twitter.com/crajbcn



Centre de Recursos
per a les Associacions Juvenils
de Barcelona



Per a la seva realització podem **anotar** el número de persona sòcia atribuït, un número que no es modifica al llarg de l'estada del soci a l'entitat, i seguidament:

- Nom i cognoms
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic
- Data d'alta
- Interessos, àmbits o comissions
- Tasques encomanades: en cas que n'hi hagi, o pertanyent a alguna comissió/grup de treball.
- Altra informació important: observacions que es creguin necessàries per emmagatzemar.

Exemple:

L'estructura del Llibre de persones sòcies seria la següent (realitzada en un Excel o en un Word o amb programes específics de gestió de dades):

Núm. socis	Nom i Cognoms	Telèfon de contacte	Correu electrònic	Tasques encomanades	Altra informació important
26/2015	Mercè Palau Corrent	666666666	mercepalauc@crajbcn.cat	Comissió de festes majors	Cal trucar-la per contactar amb ella
...	...				

Podeu consultar la [Plantilla de Fitxa d'inscripció de noves persones sòcies a l'entitat](#), la [Plantilla de Fitxa de salut](#), [Plantilla de Compromís de voluntariat](#) i la [Plantilla de Llei de Protecció de dades](#).

Per a més informació visita'ns www.bcn.cat/craj o truca'ns al 93 265 52 17



Ajuntament de
Barcelona

bcn.cat/
crajbcn
facebook.com/crajbcn
twitter.com/crajbcn



Centre de Recursos
per a les Associacions Juvenils
de Barcelona

