

Infografies

Comunicació



Centre de Recursos
per a les Associacions Juvenils
de Barcelona

Maig 2017

Fitxa temàtica 70

“Les infografies combinen imatges i text, tenen caràcter esquemàtic i transmeten la informació de manera clara i efectiva. Una bona infografia ha de ser senzilla, integral, completa, ben estructurada i atractiva visualment.”

1. Què és una infografia?

Les infografies són representacions gràfiques que transmeten informació de manera visual i efectiva. Contenen un relat descriptiu, presentat sempre de manera gràfica i, normalment, figurativa.

Exposen una sèrie de conceptes o idees de manera visual, clara i sintètica. Tenen caràcter esquemàtic i permeten explicar històries o visualitzar grans volums d'informació. Faciliten que l'audiència assimili el contingut en poc temps.

Les infografies, per tant, combinen imatges i text i pretenen maximitzar la comprensió i crear un impacte en el públic. Hi poden aparèixer il·lustracions, gràfics, mapes, vinyetes, taules, diagrames o altres elements comunicatius.

Una bona infografia ha de ser senzilla, completa, integral, ben estructurada, planificada amb antelació, atractiva i fidel a la informació que presenta!

2. Tipus de infografies i les seves funcions

2.1. Estadística

Mostra un resum de dades combinant text amb taules, gràfics o llistes. S'utilitza per presentar resultats de manera esquemàtica i visual.

2.2. Línia del temps

Mostra la informació sobre un període de temps cronològic. És útil quan volem presentar, per exemple, la història de l'entitat i els canvis que han esdevingut al llarg dels anys.

2.3. De processos

Evidencia les parts d'un procés. És semblant a la infografia



de línia del temps però fa incidència en l'explicació de cada part del procés. És molt útil per informar sobre la creació o l'evolució d'un dels projectes de l'entitat.

2.4. Informativa

Mostra el resum d'un tema concret. És força semblant a un cartell. Ens informa sobre un aspecte o una activitat específica de l'entitat. La utilitzarem, per exemple, per comunicar com podem participar en una activitat. El text es combinarà amb una imatge principal.

2.5. Geogràfica

Ofereix informació relacionada amb una ubicació. Utilitzarem mapes per il·lustrar-la i presentar la informació. És útil per explicar on està situada l'entitat o on es celebrarà un esdeveniment.

2.6. Comparativa

Evidencia semblances o diferències entre dos camps. La informació es presenta contraposada. Ens ajudarà, per exemple, a explicar possibles canvis de l'entitat.

2.7. Jeràrquica

Mostra un gràfic en nivells. És útil per explicar a les persones sòcies o voluntàries com s'organitza l'associació.

2.8. D'investigació

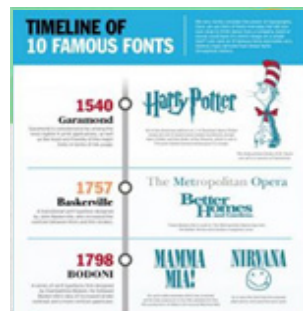
Semblant a la de processos però basada en una investigació. Ens ajudarà a esquematitzar un estudi que l'entitat hagi realitzat, per exemple, sobre el grau participació de les persones sòcies en els darrers anys.

A continuació, i en ordre, us presentem exemples de

cadascun d'aquest tipus d'infografies.



Infografia estadística



Linia del temps



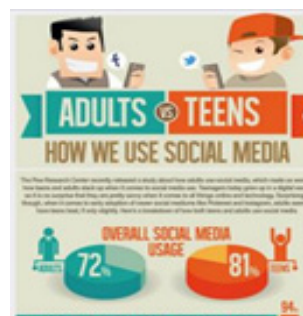
Infografia de processos



Infografia informativa



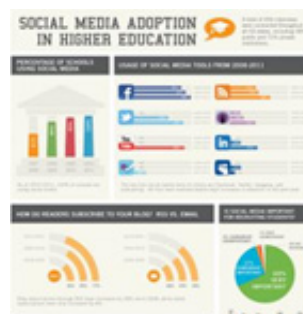
Infografia geogràfica



Infografia comparativa



Infografia jeràrquica



Infografia d'investigació

3. Com fem una infografia?

3.1 Escollir el tema o la informació que volem donar a conèixer

És important planificar el tema de la pròpia infografia:

acotar els conceptes abans de dissenyar-la.

Podem parlar de resultats de l'entitat, d'un estudi concret que hem realitzat, d'un nou servei o producte, d'una nova regulació, d'allò que oferim al nostre públic.

També podem parlar sobre un tema que ens afecti i que generi tendència a les xarxes socials. Així aconseguirem més trànsit als nostres canals. Podem utilitzar eines com **Google Trends** per saber de què s'està parlant!

3.2. Seleccionar el tipus d'infografia

El següent pas és triar la infografia que millor s'adapti al contingut que oferirem. En aquest sentit, també serà important identificar l'audiència d'aquella infografia: conèixer el receptor.

Serà determinant l'objectiu de la infografia a l'hora d'escollir l'estil: volem informar sobre un nou servei? Volem donar-nos a conèixer? Volem explicar com contactar amb nosaltres o on actuem?

3.3. Trobar la informació més rellevant

Quan ja tenim identificat el tema, és moment de recopilar la informació més rellevant. És important reunir un gran volum d'informació i saber sintetitzar-la.

És recomanable fer un esquema de la informació: què és allò més important? Quina informació forma part del cos central de la infografia? Què pot ser suprimitable?

En aquest sentit, començarem a treballar amb conceptes: definir idees i posar les primeres etiquetes.

3.4. Dissenyar la infografia

Haurem també de triar els elements visuals que hi apareixeran (gràfics, taules, mapes, vinyetes, icones, il·lustracions). Dividirem la informació per ordre d'importància o rellevància. En aquest sentit, ens serà útil fer un esbós en paper i compartir la idea amb la resta de persones de l'entitat.

El següent pas serà triar una plantilla base o treballar sobre blanc. **Atenció:** és important conèixer l'eina que ens permeti elaborar la infografia!

3.5. Promocionar-la!

Compartirem la infografia a través de tots els canals comunicatius de l'associació. Haurem també de valorar si enviem la infografia a través del correu electrònic i si la publicarem a altres mitjans o plataformes que parlin del tema.

4. Eines útils per fer infografies!

- **Piktochart:** La versió gratuïta disposa de desenes de plantilles segons el tipus de informació que volem oferir. Permet importar imatges des del nostre ordinador i compta amb un banc propi de icones, il·lustracions i fons. Quan hem acabat la infografia, ens la podem descarregar en format PNG o JPG.

- **Canva:** La versió gratuïta ofereix possibilitats molt

semblants a l'eina anterior.

- **Infogram:** Recomanable sobretot per crear o presentar dades i mapes interactius.
- **Visual.ly:** Permet crear i compartir infografies. Ofereix varietat de plantilles i possibilita editar-les i personalitzar-les.
- **Easel.ly:** Útil sobretot per fer diagrames o mapes conceptuals. Ofereix una dotzena de plantilles i molts recursos complementaris. És interessant perquè permet incorporar enllaços externs.

5. Altres eines interessants i gratuïtes!

- **Data Wrapper:** permet crear gràfics i mapes interactius.
- **Google Charts:** crea gràfics i els permet exportar.
- **Creately:** crea diagrames i taules.
- **Recite:** transforma paraules en imatges amb fons atractius.
- **Pixlr Express:** editor de imatges en línia.
- **Unsplash :** banc d'imatges d'ús lliure.
- **Pexels:** banc amb unes 1400 imatges amb llicència lliure.
- **Life of pix:** banc especial per a cercar paisatges.
- **Magdeleine:** cerca imatges d'alta resolució per categories.
- **Pix Bay:** banc d'imatges per categories.
- **Stockvault:** imatges, textures, il·lustracions.
- **Freepik:** plantilles, icones, imatges i il·lustracions.
- **The noun project:** banc de icones.
- **Flaticon:** banc de icones.
- **Imgur:** crea imatges interactives des del mòbil i es comparteixen amb un enllaç.
- **9GAG i Giphy:** cercador de GIFs ja fets.

Recordeu que si voleu ampliar informació sobre el disseny de infografies o sobre qualsevol altre aspecte comunicatiu, podeu demanar una assessoria gratuïta i personalitzada a través de correu electrònic comunicacio@crajbnc.cat o trucant al 93 265 52 17!